



RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN

**FAKULTAS AGAMA ISLAM
UNIVERSITAS ISLAM MALANG
TAHUN 2025**



fai@unisma.ac.id

fai.unisma.ac.id





**UNIVERSITAS ISLAM MALANG
(UNISMA)
FAKULTAS AGAMA ISLAM
TERAKREDITASI**

Program Studi : 1. Pendidikan Agama Islam 3. Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah 5. Pendidikan Bahasa Arab
2. Hukum Keluarga Islam 4. Pendidikan Islam Anak Usia Dini

Jalan Mayjend Haryono 193 Malang, Jawa Timur 65144 Indonesia Telp. 0341 551932 ext 126 Faks. 0341 580532, 552249 E-mail: fai@unisma.ac.id Website: fai.unisma.ac.id

**BERITA ACARA RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN
FAKULTAS AGAMA ISLAM UNIVERSITAS ISLAM MALANG**

Pada hari ini tanggal bulan Desember tahun 2025 di ruang, telah dilaksanakan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) yang dihadiri oleh ... peserta yang terdiri dari Dekanat, Ketua program studi, Unit Penjaminan Mutu (UPM), dan Gugus Penjaminan Mutu (GPM).

Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) telah membahas:

1. Hasil Audit Mutu Internal (AMI) program studi PAI, PGMI, PIAUD, PBA, dan HKI.
2. Rencana tindak lanjut AMI
3. Perbaikan sistem manajemen mutu sesuai PPEPP
4. Perbaikan sistem administrasi dokumen
5. Penyusunan laporan RTM
6. Penyusunan rencana operasional (Renop) program studi

Demikian Berita Acara Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.



Dr. Drs. H. Abd. Jalil, M.Pd.I

Malang, Desember 2025
Ketua UPM

Bahroin Budiya, S.Pd.I., M.Pd.I

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kehadiran Allah SWT, atas berbagai limpahan rahmat, nikmat dan hidayahnya serta segala bentuk kemudahan yang dikaruniakan kepada kita dalam melaksanakan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM). Sholawat dan salam semoga senantiasa tetap tercurahkan kepada baginda nabi Muhammad SAW. RTM ini dilakukan dalam rangka menindaklanjuti temuan pada laporan hasil audit mutu internal (AMI) pada lima program studi di FAI Unisma Malang, maka dipandang perlu dilaksanakan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM). RTM telah menghasilkan upaya-upaya perbaikan untuk menindaklanjuti temuan tersebut. Upaya-upaya tersebut menjadi komitmen pimpinan FAI Unisma Malang untuk perbaikan dan peningkatan mutu di FAI Unisma Malang.

Terima kasih kepada semua pihak atas tersusunnya laporan ini, Laporan RTM ini sebagai bagian yang tak terpisahkan dalam siklus SPMI di FAI Unisma Malang sehingga dapat mendukung keberhasilan implementasi sistem penjaminan mutu di FAI Unisma Malang. Demikian kata pengantar ini, semoga Allah merahmati niat baik kita semua.

Malang, 24 Desember 2025

Tim Pelaksana

DAFTAR ISI

COVER	Error! Bookmark not defined.
BERITA ACARA RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN	2
KATA PENGANTAR	3
DAFTAR ISI	4
A. PENDAHULUAN	5
B. DASAR PELAKSANAAN	5
C. TUJUAN	6
D. PERENCANAAN	7
E. PELAKSANAAN	7
F. HASIL RTM	9
a. Program Studi Pendidikan Agama Islam	9
b. Program Studi Hukum Keluarga Islam	12
c. Program Studi Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyyah	16
d. Program Studi Pendidikan Islam Anak Usia Dini	20
e. Program Studi Pendidikan Bahasa Arab	23
G. PENUTUP	28

A. PENDAHULUAN

Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) Fakultas Agama Islam Universitas Islam Malang (UNISMA) merupakan rapat yang dilakukan oleh seluruh manajemen fakultas mulai tingkat program studi sampai dekanat, mulai dari tingkat gugus penjaminan mutu sampai unit penjaminan mutu yang dilaksanakan secara periodik. Rapat ini dilaksanakan untuk meninjau kinerja sistem manajemen mutu dan kinerja pelayanan fakultas untuk memastikan berkelanjutan, kesesuaian, kecukupan dan efektivitas sistem manajemen mutu dan sistem pelayanan.

Peninjauan kinerja sistem manajemen mutu dan kinerja pelayanan fakultas dilakukan berdasarkan materi berupa hasil audit mutu internal (AMI) program studi, umpan balik dari stakeholder, hasil survei kepuasan stakeholder, kinerja layanan, kinerja dosen, pencapaian sasaran mutu/indikator kinerja, serta status tindak lanjut dari hasil tinjauan manajemen sebelumnya.

Rapat tinjauan manajemen di lingkungan fakultas telah dilakukan secara berjenjang, dimulai dari tingkat program studi, fakultas dibantu gugus penjaminan mutu dan unit penjaminan mutu. Tindak lanjut dari rapat tinjauan manajemen merupakan bentuk nyata komitmen pimpinan untuk peningkatan mutu. Luaran atau hasil dari RTM fakultas berupa kebijakan, keputusan, atau tindakan untuk peningkatan sistem dan hasil layanan, pemenuhan kebutuhan sumber daya, identifikasi perubahan-perubahan yang diperlukan baik pada sistem penjaminan mutu maupun sistem pelayanan, penyediaan sumber daya dan fasilitas yang perlu dilakukan agar sistem penjaminan mutu dan sistem pelayanan menjadi efektif dan efisien.

B. DASAR PELAKSANAAN

1. Peraturan yayasan Universitas Islam Malang No. 047/KEP.07/Y.3/XII/2018 tentang Statuta Universitas Islam Malang
2. SK Rektor Universitas Islam Malang tentang Kebijakan Pelaksanaan Audit Mutu Internal 09/N5/U.BPM/K/G.41/VIII/2022

3. Surat Pemberitahuan Badan Penjaminan Mutu (BPM) Nomor: 09/N5/U.BPM/K/G.41/VII/2024 Tanggal 25 Juli 2025 tentang Pemberitahuan Audit Mutu Internal dan Tim Auditor Audit Mutu Internal
4. Undangan Rapat Tinjauan Manajemen Nomor: 0028/0111/U.UPK/R/J.15/XII/2025

C. TUJUAN

Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) dilaksanakan dengan tujuan sebagai berikut:

1. Menelaah dan mengevaluasi hasil Audit Mutu Internal (AMI) Tahun Akademik 2024–2025 sebagai dasar penilaian ketercapaian standar mutu akademik dan nonakademik pada tingkat program studi.
2. Menilai efektivitas penerapan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI), khususnya dalam pelaksanaan standar pendidikan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, serta tata kelola dan layanan pendukung.
3. Mengidentifikasi ketidaksesuaian, kelemahan, dan peluang peningkatan mutu berdasarkan temuan AMI, data kinerja program studi, serta masukan dari para pemangku kepentingan.
4. Menganalisis akar permasalahan (*root cause analysis*) terhadap temuan mutu agar perbaikan yang dirumuskan bersifat tepat sasaran, terukur, dan berkelanjutan.
5. Merumuskan rencana tindak lanjut (RTL) atas hasil evaluasi dan temuan AMI yang mencakup aspek akademik, sumber daya manusia, sarana prasarana, serta tata kelola program studi.
6. Menjamin keberlanjutan pelaksanaan siklus PPEPP (Penetapan, Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian, dan Peningkatan) sebagai bentuk penguatan budaya mutu di lingkungan Fakultas Agama Islam Universitas Islam Malang.
7. Menyelaraskan hasil evaluasi mutu dengan perencanaan program kerja dan kebijakan manajerial, sehingga pengambilan keputusan dilakukan secara berbasis data dan bukti objektif.

8. Meningkatkan efektivitas koordinasi dan komitmen seluruh unsur pengelola program studi dalam upaya peningkatan mutu penyelenggaraan tridarma perguruan tinggi.
9. Mendorong peningkatan kinerja program studi secara berkelanjutan dalam rangka meningkatkan kualitas lulusan, relevansi kurikulum, dan daya saing institusi.
10. Menjadi dasar penyusunan rekomendasi strategis pimpinan dalam pengembangan dan peningkatan mutu program studi serta fakultas secara berkelanjutan.

D. PERENCANAAN

Perencanaan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) di lingkungan Fakultas Agama Islam Universitas Islam Malang merupakan bagian dari siklus penjaminan mutu internal yang berjalan secara berkelanjutan. Badan Penjaminan Mutu (BPM) Universitas Islam Malang berkoordinasi dengan pimpinan universitas dan fakultas dalam menyusun rencana pelaksanaan RTM sebagai tindak lanjut atas hasil Audit Mutu Internal (AMI) yang telah dilaksanakan sebelumnya. Pelaksanaan RTM didasarkan pada laporan hasil AMI yang diterbitkan oleh BPM Universitas Islam Malang, yang memuat temuan, ketidaksesuaian, serta rekomendasi peningkatan mutu pada setiap unit kerja. Hasil laporan tersebut menjadi bahan utama dalam perencanaan agenda RTM guna memastikan adanya evaluasi kinerja, pengendalian mutu, serta perumusan rencana perbaikan dan peningkatan berkelanjutan pada tingkat fakultas dan program studi. Dengan demikian, RTM dilaksanakan sebagai forum strategis untuk memastikan ketercapaian standar mutu, efektivitas sistem penjaminan mutu internal, serta kesinambungan siklus Penetapan, Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian, dan Peningkatan (PPEPP) di lingkungan Fakultas Agama Islam Universitas Islam Malang.

E. PELAKSANAAN

1. Waktu Pelaksanaan

Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) Fakultas Agama Islam Universitas Islam Malang dilaksanakan selama dua hari, yaitu pada Selasa dan Rabu, 23–24 Desember 2025.

2. Tempat Pelaksanaan

RTM dilaksanakan di Ruang Pertemuan Fakultas Agama Islam Universitas Islam Malang.

3. Peserta Rapat

Peserta yang menghadiri RTM FAI Universitas Islam Malang berjumlah 20 orang, yang terdiri atas unsur Dekan, Wakil Dekan, Ketua Program Studi, Unit Penjaminan Mutu (UPM) tingkat fakultas, serta Gugus Penjaminan Mutu (GPM) tingkat program studi.

4. Pimpinan Rapat

RTM dipimpin secara langsung oleh Dekan Fakultas Agama Islam Universitas Islam Malang.

5. Agenda Rapat

RTM membahas dan menindaklanjuti temuan Audit Mutu Internal (AMI) Tahun 2025 pada lima program studi di bawah naungan Fakultas Agama Islam Universitas Islam Malang.

Secara lebih rinci kegiatan RTM Fakultas Agama Islam, sebagaimana rundown berikut:

**Rundown Rapat Tinjauan Manajemen (RTM)
Fakultas Agama Islam Universitas Islam Malang
Tahun 2025**

Hari 1 – Selasa, 23 Desember 2025

Waktu	Kegiatan	Penanggung Jawab
08.00 – 08.15	Pembukaan dan Doa	MC & Panitia
08.15 – 08.30	Sambutan Dekan Fakultas Agama Islam	Dekan FAI
08.30 – 10.00	Presentasi Komisi 1: Bidang Akademik & Kerja Sama	Komisi 1
10.00 – 10.15	Coffee Break	Panitia
10.15 – 11.45	Presentasi Komisi 2: Bidang SDM & Sarana Prasarana	Komisi 2
11.45 – 12.30	Istirahat, Shalat, dan Makan (ISHOMA)	Panitia

12.30 – 14.30	Penyusunan Laporan RTM Fakultas & Program Studi (<i>Tahap I</i>)	Seluruh Komisi
14.30 – 15.00	Review Hasil Hari Pertama dan Penutupan	Ketua & Sekretaris RTM

Hari 2 – Rabu, 24 Desember 2025

Waktu	Kegiatan	Penanggung Jawab
08.00 – 08.15	Pembukaan Hari Kedua	Panitia
08.15 – 10.00	Presentasi Komisi 3: Bidang Kemahasiswaan & Publikasi	Komisi 3
10.00 – 10.15	Coffee Break	Panitia
10.15 – 11.45	Presentasi Komisi 4: Bidang Penjaminan Mutu	Komisi 4
11.45 – 12.30	Istirahat, Shalat, dan Makan (ISHOMA)	Panitia
12.30 – 14.30	Finalisasi Laporan RTM Fakultas & Program Studi	Seluruh Komisi
14.30 – 15.00	Penyampaian Kesimpulan, Rekomendasi, dan Penutupan RTM FAI 2025	Ketua RTM & Dekan FAI

F. HASIL RTM

a. Program Studi Pendidikan Agama Islam

No	Temuan AMI	Rencana Tindak Lanjut	Strategi Pencapaian
1	Dokumen budaya mutu poin a.5 dan poin B belum lengkap	Melampirkan pedoman akademik TS audit dan bukti manajemen mutu	Menginventarisasi seluruh dokumen a.5.1–a.5.9 dan bukti SPMI, kemudian menugaskan GPM/UPM prodi untuk menghimpun, memverifikasi, dan mengunggah dokumen ke folder AMI terstruktur
2	SK Mengajar, jurnal perkuliahan, dan RPS belum lengkap dan belum OBE	Melampirkan SK mengajar, jurnal perkuliahan, dan RPS tersahkan	Berkoordinasi dengan fakultas untuk penerbitan SK, melakukan penertiban jurnal perkuliahan oleh dosen pengampu, serta revisi dan pengesahan RPS berbasis OBE secara bertahap
3	Bukti praktikum, UTS/UAS, nilai, survei kepuasan, AMI-RTM-RTL belum lengkap	Melampirkan seluruh bukti akademik dan laporan	Menyusun daftar ceklist bukti pembelajaran, membuka akses link UTS/UAS, mengunggah nilai, serta menghimpun laporan AMI-RTM-RTL yang telah tersedia
4	Survei pengguna lulusan belum	Melampirkan laporan survei pengguna lulusan	Mengolah data survei yang sudah ada menjadi laporan

No	Temuan AMI	Rencana Tindak Lanjut	Strategi Pencapaian
	dalam bentuk laporan		naratif dan grafik, kemudian disahkan oleh Ketua Prodi
5	Dokumen kurikulum belum sesuai TS audit	Melampirkan dokumen kurikulum TA 2024/2025	Menyesuaikan dokumen relevansi pendidikan dengan kurikulum yang berlaku saat TS audit dan melakukan penarikan dokumen lama
6	Dokumen kompetensi dan kualifikasi DPR belum lengkap	Melampirkan seluruh dokumen pendukung DPR	Mengumpulkan SK plotting MK, sertifikat dosen, dan berita acara neo feeder, lalu melakukan verifikasi kelengkapan oleh tim mutu
7	Bukti keanggotaan dosen asosiasi keilmuan belum ada	Melampirkan bukti keanggotaan asosiasi	Menghimpun kartu anggota/sertifikat asosiasi dosen dan mendokumentasikannya secara digital
8	Data PDDIKTI tidak dapat diakses	Melampirkan bukti akses PDDIKTI	Mengambil tangkapan layar (screenshot) data PDDIKTI yang relevan dan mengarsipkannya sebagai bukti
9	Analisis kebutuhan dan evaluasi kinerja tendik belum ada	Melampirkan analisis dan evaluasi tendik	Menyusun analisis kebutuhan tendik dan laporan evaluasi tahunan berdasarkan data kepegawaian
10	Kebijakan dan implementasi sarpras belum ada	Menindaklanjuti dokumen sarpras	Berkoordinasi dengan unit sarpras universitas untuk memperoleh kebijakan, berita acara, dan laporan evaluasi
11	Kebijakan dan implementasi K3 belum dicantumkan	Melampirkan kebijakan dan dokumen K3	Menghimpun kebijakan K3 universitas dan mendeskripsikan implementasinya dalam kegiatan pembelajaran
12	Dokumen pembiayaan pendidikan kosong	Melampirkan dokumen pembiayaan	Berkoordinasi dengan fakultas untuk memperoleh RAB dan kebijakan pembiayaan prodi
13	Bukti pemanfaatan SIAKAD dan LMS belum ada	Melampirkan bukti pemanfaatan	Mengumpulkan tangkapan layar penggunaan SIAKAD Menara dan LMS dalam pembelajaran

No	Temuan AMI	Rencana Tindak Lanjut	Strategi Pencapaian
14	Pedoman hybrid dan evaluasi semester belum ada	Melampirkan kebijakan dan berita acara	Mengunggah pedoman yang tersedia dan menunggu pengesahan pimpinan universitas
15	Kebijakan asesmen CPL belum ada	Melampirkan pedoman dan bukti evaluasi CPL	Menyusun dan mengesahkan pedoman asesmen CPL serta mendokumentasikan evaluasi CPL mahasiswa
16	Bukti mata kuliah anti korupsi belum ada	Melampirkan bukti mata kuliah	Mengunggah RPS, kontrak kuliah, dan materi mata kuliah anti korupsi
17	Belum ada lulusan bersertifikat kompetensi	Melampirkan bukti sertifikat lulusan	Menginventarisasi lulusan yang telah memiliki sertifikat kompetensi dan melampirkan buktinya
18	Bukti SK penelitian dosen PAI belum spesifik	Melampirkan SK penelitian dosen PAI	Memisahkan dan mengunggah SK penelitian khusus dosen PAI
19	Pemanfaatan TI dalam penelitian belum ada bukti	Melampirkan bukti pemanfaatan TI	Menghimpun dokumentasi penggunaan Menara/LMS dalam penelitian dosen dan mahasiswa
20	RPS belum memuat hasil penelitian dosen	Melampirkan RPS terintegrasi penelitian	Merevisi RPS dengan menyisipkan hasil penelitian dosen pada materi dan referensi
21	Berita acara capaian luaran monev belum ada	Melampirkan berita acara monev	Mengarsipkan dan mengunggah berita acara capaian luaran monev
22	Dokumen hasil pengabdian belum ada	Melampirkan laporan dan luaran PkM	Mengumpulkan laporan dan luaran pengabdian dosen
23	RPS belum menautkan hasil pengabdian	Melampirkan RPS terintegrasi PkM	Merevisi RPS agar memuat hasil pengabdian dosen
24	Dokumen HKI hasil pengabdian belum ada	Melampirkan dokumen HKI	Menginventarisasi dan mengunggah bukti HKI hasil pengabdian
25	SK tenaga administrasi belum ditambahkan	Melampirkan SK tendik	Mengarsipkan dan mengunggah SK tenaga administrasi

No	Temuan AMI	Rencana Tindak Lanjut	Strategi Pencapaian
26	Sertifikat kepemimpinan publik belum ada	Melampirkan sertifikat	Mengumpulkan dan mendokumentasikan sertifikat kepemimpinan
27	SOP K3 dan kenyamanan kampus belum ada	Melampirkan SOP dan bukti implementasi	Mengunggah SOP K3 universitas beserta dokumentasi implementasi
28	SOP suasana akademik belum ada	Melampirkan SOP dan implementasi	Mengarsipkan SOP suasana akademik dan bukti pelaksanaan
29	Kebijakan KIP Kuliah dan difabel belum ada	Koordinasi dengan BAKAK	Berkoordinasi aktif dengan BAKAK dan melampirkan kebijakan universitas
30	Dokumen PKKMB belum ada	Melampirkan jadwal, materi, foto, laporan	Mengunggah seluruh dokumen PKKMB TA audit
31	Dokumentasi konsultasi dan survei layanan belum ada	Melampirkan dokumentasi	Mengarsipkan bukti konsultasi dan hasil survei kepuasan mahasiswa
32	SOP layanan bersih dan profesional belum ada	Melampirkan SOP/SK	Mengunggah SOP layanan yang telah tersedia
33	Dokumen fakultas dan prodi belum terpisah	Menertibkan dan memisahkan dokumen	Menyusun ulang dokumen secara terpisah antara fakultas dan prodi
34	Dokumen akreditasi internasional belum diunggah	Melengkapi dan mengunggah dokumen	Mengidentifikasi dokumen yang relevan dan mengunggah secara bertahap

b. Program Studi Hukum Keluarga Islam

No	Temuan AMI	Rencana Tindak Lanjut	Strategi Pencapaian
1	Belum melampirkan laporan kinerja tahunan	Prodi membuat laporan kinerja tersendiri	Menyusun SOP pelaporan kinerja Prodi, membentuk tim penyusun laporan, menyusun laporan kinerja tahunan Prodi secara mandiri dan mengesahkannya melalui pimpinan terkait

No	Temuan AMI	Rencana Tindak Lanjut	Strategi Pencapaian
2	Dokumen implementasi penjaminan mutu belum lengkap	Melengkapi dokumen pendukung RPS	Menginventarisasi dokumen kurikulum, evaluasi pembelajaran, dan RTM, berkoordinasi dengan fakultas untuk memperoleh hasil evaluasi pembelajaran, serta mengunggah seluruh dokumen ke drive AMI
3	Belum ada soal UTS/UAS dan laporan kesesuaian CPL-CPMK	Membuat template soal UTS dan UAS	Menyusun template baku soal UTS dan UAS berbasis CPL-CPMK serta membuat laporan analisis kesesuaian soal ujian dengan CPL dan CPMK setiap semester
4	Belum ada laporan survei kepuasan mahasiswa	Membuat laporan survei berkala	Mengolah data survei kepuasan mahasiswa dari SIAKAD Menara dan menyusun laporan analisis kepuasan mahasiswa secara periodik
5	Laporan tracer study belum disahkan	Membuat laporan tracer study khusus	Menyusun laporan tracer study Prodi, melakukan pengesahan oleh pimpinan, dan mengarsipkan hasil evaluasi tracer study
6	Dokumen rekonstruksi kurikulum belum lengkap	Merapikan dan melengkapi dokumen	Mengumpulkan berita acara review kurikulum, bukti FGD, SK Tim Pengembang Kurikulum, serta mengarsipkan seluruh dokumen pendukung rekonstruksi kurikulum
7	SK plotting mata kuliah belum ada	Membuat SK sesuai jadwal	Menyusun dan menerbitkan SK plotting mata kuliah dosen setiap tahun akademik dan mengarsipkannya
8	Dokumen profesi dan karir dosen belum lengkap	Merapikan dan melengkapi dokumen	Menginventarisasi sertifikat kompetensi, jabatan fungsional, dan pendidikan dosen serta menyimpannya dalam arsip Prodi
9	Belum ada berita acara rekap publikasi dan luaran dosen	Merapikan dan melengkapi	Menyusun berita acara rekapitulasi publikasi dan luaran tridarma dosen setiap tahun

No	Temuan AMI	Rencana Tindak Lanjut	Strategi Pencapaian
10	Bukti keanggotaan asosiasi	Sudah ada	Mengarsipkan dan memperbarui bukti keanggotaan asosiasi dosen secara berkala
11	Belum ada analisis kebutuhan dan evaluasi tenaga kependidikan	Tidak ada	Menyusun analisis kebutuhan tenaga kependidikan dan laporan evaluasi kinerja tenaga kependidikan berbasis beban kerja
12	Belum ada kebijakan K3 dan implementasinya	Akan diadakan	Menyusun kebijakan K3 Prodi dan mendokumentasikan bukti implementasinya
13	Dokumen biaya pendidikan belum dilampirkan	Laporan berada di Fakultas	Berkoordinasi dengan fakultas untuk memperoleh dokumen biaya investasi dan operasional pendidikan serta mengarsipkannya
14	Belum ada berita acara neofeeder	Disiapkan	Menyusun berita acara neofeeder dan melampirkan bukti pemanfaatan SIAKAD Menara
15	Sertifikat profesional lulusan	Ada	Mengarsipkan sertifikat profesional lulusan sebagai bukti pendukung
16	Hasil evaluasi penelitian belum ada	Koordinasi dengan LPPM	Berkoordinasi dengan LPPM untuk memperoleh hasil evaluasi penelitian dan mengarsipkannya
17	Evaluasi kinerja penelitian oleh LPPM belum ada	Koordinasi dengan LPPM	Mengumpulkan dokumen evaluasi kinerja penelitian dari LPPM
18	Laporan kegiatan penelitian belum lengkap	Akan dikumpulkan	Mengumpulkan dan menyusun laporan kegiatan penelitian seluruh dosen Prodi
19	Bukti pemanfaatan Menara belum lengkap	Akan disosialisasikan	Melakukan sosialisasi pemanfaatan sistem informasi dan mendokumentasikan bukti penggunaannya
20	Bukti pelibatan mahasiswa dalam penelitian belum ada	Akan dilengkapi	Mengumpulkan bukti keterlibatan mahasiswa dalam penelitian dari data SIAKAD dan laporan dosen
21	Sitasi dosen belum terekap	Akan dirapikan	Menyusun rekapitulasi sitasi dosen Prodi secara berkala

No	Temuan AMI	Rencana Tindak Lanjut	Strategi Pencapaian
22	Laporan kinerja penelitian masih digabung fakultas	Membuat laporan Prodi	Menyusun laporan kinerja penelitian khusus Prodi
23	Survei kepuasan masyarakat belum ada	Akan dibuat	Melaksanakan survei kepuasan masyarakat terhadap kegiatan pengabdian dan menyusun laporan hasilnya
24	Laporan kegiatan dan keuangan belum dicantumkan	Ada pada dosen	Mengarsipkan laporan kegiatan dan keuangan dosen sebagai dokumen pendukung
25	Dokumen HKI pengabdian belum dipisahkan	Akan dikumpulkan	Mengelompokkan dan mengarsipkan dokumen HKI pengabdian secara terpisah
26	SK struktur organisasi dan tupoksi belum ada	Akan dibuat	Menyusun dan mengesahkan SK struktur organisasi dan uraian tugas Prodi
27	Laporan evaluasi akademik belum disahkan	Akan segera disahkan	Melakukan pengesahan laporan evaluasi akademik oleh pimpinan
28	Berita acara evaluasi belum lengkap	Akan diunggah	Mengumpulkan dan mengunggah berita acara evaluasi setiap semester TA audit
29	Kebijakan sistem informasi belum dilampirkan	Akan dilengkapi	Menyusun dan mengarsipkan kebijakan sistem informasi Prodi
30	Dokumen GUG belum lengkap	Akan ditambahkan	Mengarsipkan statuta dan kode etik sebagai bagian praktik GUG
31	Bukti implementasi kode etik belum ada	Akan ditambahkan	Mengumpulkan bukti cek plagiasi skripsi dan penelitian dosen
32	Kebijakan KIP-K dan difabel	Sudah ada	Mengarsipkan kebijakan sebagai dokumen pendukung
33	Kebijakan fasilitas bersama belum ada	Sudah ada penawaran	Mengarsipkan dokumen kebijakan pemanfaatan fasilitas bersama lintas fakultas
34	Survei kepuasan stakeholder belum ada	Akan dibuat	Melaksanakan survei stakeholder internal dan eksternal serta menyusun laporan hasil
35	Dokumen belum terunggah karena belum jelas	Menunggu instruksi	Berkoordinasi dengan pusat penjaminan mutu untuk

No	Temuan AMI	Rencana Tindak Lanjut	Strategi Pencapaian
			kejelasan pengisian dan melengkapi unggahan
36	Belum ada strategi akreditasi internasional	Menunggu instruksi	Menyusun roadmap awal internasionalisasi Prodi sesuai kebijakan universitas

c. Program Studi Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyyah

No	Temuan AMI	Rencana Tindak Lanjut	Strategi Pencapaiannya
1	Dokumen bukti perangkat minimal SPMI belum dicantumkan	Menambahkan dokumen bukti	Melakukan inventarisasi dokumen SPMI yang telah tersedia, mengunggah seluruh dokumen bukti ke drive AMI, serta memastikan kesesuaian dengan standar SPMI
2	Bukti siklus PPEPP belum terdokumentasi	Melengkapi berita acara	Menyusun dan mengarsipkan berita acara perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan peningkatan pembelajaran di tingkat UPPS/Prodi
3	RPS belum terkumpul dan belum disahkan	Menetapkan jadwal pengumpulan RPS	Menetapkan jadwal dan batas waktu pengumpulan RPS, menerbitkan surat edaran resmi WD I, melakukan review UPM Prodi, serta mengesahkan RPS oleh Kaprodi
4	Belum ada evaluasi kesesuaian asesmen dengan CPL–CPMK	Melaksanakan review asesmen	Membentuk tim review asesmen untuk mengevaluasi soal ujian dan tugas berbasis CPL–CPMK serta menyusun laporan hasil evaluasi
5	Prodi belum melakukan controlling mata kuliah	Melaksanakan controlling	Menyusun mekanisme monitoring perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi mata kuliah serta mendokumentasikan hasil controlling
6	Tracer study alumni belum ada	Melaksanakan tracer study	Menyusun instrumen tracer study, melaksanakan survei alumni, menganalisis data,

No	Temuan AMI	Rencana Tindak Lanjut	Strategi Pencapaiannya
			dan menyusun laporan tracer study Prodi
7	Evaluasi RPS berkala belum terdokumentasi	Melaksanakan evaluasi RPS	Melakukan review CPL dan CPMK pada RPS secara berkala serta menyusun laporan dan berita acara evaluasi kurikulum
8	SK plotting mata kuliah belum ada	Menyusun SK plotting	Menyusun dan mengesahkan SK plotting mata kuliah dosen setiap tahun akademik sebagai dasar pelaporan BKD
9	Pengembangan profesi dosen belum terencana	Menyusun SOP dan rencana pengembangan	Menyusun SOP pengembangan karier dosen, memetakan kompetensi dosen, serta menyusun rencana tahunan pengembangan profesi dosen terintegrasi RKAT
10	Bukti keanggotaan asosiasi belum lengkap	Mengajukan kartu anggota	Mengumpulkan dan mengarsipkan kartu keanggotaan asosiasi keilmuan dosen yang masih berlaku
11	Tidak ada Dosen Tidak Tetap	Analisis kebutuhan dosen	Menyusun analisis kebutuhan dosen dan mendokumentasikan pemenuhan dosen melalui dosen home base
12	Beban kerja dosen relatif besar	Review EWMP	Melakukan evaluasi dan redistribusi beban kerja dosen berbasis EWMP secara periodik
13	Tendik hanya 1 orang	SK penugasan tendik	Mengarsipkan SK penugasan tendik dan melakukan evaluasi kecukupan tendik
14	Bukti pelatihan tendik belum lengkap	Melengkapi sertifikat	Menginventarisasi dan melengkapi sertifikat pelatihan dan pengembangan kompetensi tendik
15	Sarpras digunakan bersama	Pendataan ulang sarpras	Melakukan pendataan sarpras bersama, mencatat

No	Temuan AMI	Rencana Tindak Lanjut	Strategi Pencapaiannya
			status kepemilikan dan intensitas pemanfaatannya
16	Kebutuhan lab microteaching belum terpenuhi	Pengajuan upgrade lab	Mengarsipkan dokumen usulan dan tindak lanjut pengajuan pengembangan lab microteaching
17	Pemanfaatan LMS belum optimal	Menetapkan kebijakan LMS	Menyusun kebijakan minimal penggunaan LMS, melakukan monitoring pemanfaatan LMS setiap akhir semester
18	Rubrik penilaian belum lengkap di RPS	Menambahkan rubrik	Melakukan review RPS dan menambahkan rubrik penilaian pada setiap mata kuliah
19	Bukti evaluasi CPL belum lengkap	Evaluasi CPL berkala	Menetapkan jadwal evaluasi CPL per semester dan menyusun laporan evaluasi CPL
20	Lulusan belum memiliki sertifikasi profesional	Mengajukan program sertifikasi	Mengusulkan pembukaan program sertifikasi profesional yang relevan dengan profil lulusan PGMI
21	Roadmap penelitian dosen belum ada	Menyusun roadmap	Menyusun pedoman roadmap penelitian dosen yang selaras dengan roadmap penelitian Prodi
22	Pelibatan mahasiswa dalam penelitian belum terdokumentasi	Melengkapi bukti	Mengarsipkan SK/ST pelibatan mahasiswa dalam penelitian dosen
23	Kebijakan mutu penelitian Prodi belum ada	Menyusun kebijakan mutu	Menyusun kebijakan mutu penelitian Prodi sebagai turunan standar universitas
24	Renstra penelitian Prodi belum ada	Menyusun Renstra	Menyusun Renstra Penelitian Prodi 5 tahunan lengkap dengan indikator dan roadmap
25	Data luaran publikasi belum ditabulasi	Melengkapi bukti	Menyusun tabulasi data luaran publikasi dosen
26	Evaluasi luaran penelitian belum ada	Melengkapi bukti	Menyusun dokumen evaluasi kesesuaian luaran penelitian dengan roadmap

No	Temuan AMI	Rencana Tindak Lanjut	Strategi Pencapaiannya
27	Indikator kinerja luaran penelitian belum ada	Melengkapi bukti	Menyusun indikator dan laporan ketercapaian kinerja penelitian
28	Perhitungan RLP belum dilakukan	Melengkapi bukti	Melakukan perhitungan RLP berbasis luaran publikasi dosen
29	Evaluasi proses penelitian belum ada	Melengkapi bukti	Menyusun laporan evaluasi proses penelitian di tingkat Prodi
30	Kebijakan mutu PkM belum ada	Menyusun kebijakan mutu	Menyusun kebijakan mutu PkM Prodi sebagai turunan standar universitas
31	Renstra PkM belum ada	Menyusun Renstra PkM	Menyusun Renstra PkM Prodi selaras visi misi
32	Bukti luaran PkM belum lengkap	Melengkapi bukti	Menginventarisasi dan mengarsipkan luaran PkM 1 tahun terakhir
33	Bukti kepakaran dosen tidak sesuai	Memperbaiki data	Menyesuaikan bukti kepakaran dosen sesuai rubrik AMI
34	Bukti tata kelola belum sesuai	Melengkapi bukti	Melakukan verifikasi dan penyesuaian dokumen tata kelola
35	Pedoman akademik UPPS belum ada	Menyusun pedoman	Menyusun dan mengesahkan pedoman akademik UPPS
36	Berita acara rapat evaluasi belum ada	Menyusun berita acara	Menyusun dan mengarsipkan berita acara serta notulensi rapat evaluasi
37	SOP pengelolaan data belum ada	Menyusun SOP	Menyusun SOP pengelolaan data dan dokumentasi pemanfaatan TIK
38	Bukti implementasi GUG belum ada	Melengkapi bukti	Mengarsipkan bukti implementasi GUG
39	Bukti penerapan kode etik belum ada	Melengkapi bukti	Mendokumentasikan sosialisasi dan tindak lanjut pelanggaran kode etik
40	SOP kenyamanan dan kesejahteraan belum ada	Menyusun SOP	Menyusun SOP kenyamanan, keamanan, dan kesejahteraan sivitas
41	SOP operasional Prodi belum ada	Menyusun SOP	Menyusun SOP pengelolaan fungsional dan operasional Prodi

No	Temuan AMI	Rencana Tindak Lanjut	Strategi Pencapaiannya
42	Brosur PMB sudah ada	Pembaruan rutin	Melakukan pembaruan konten dan desain brosur PMB setiap tahun
43	SOP pemanfaatan fasilitas bersama belum ada	Menyusun SOP	Menyusun SOP pemanfaatan fasilitas bersama UPPS
44	Pendampingan dosen PA belum optimal	Sosialisasi & survei	Melakukan sosialisasi peran dosen PA dan menyusun survei kepuasan layanan PA
45	SOP layanan bersih dan profesional belum ada	Menyusun SOP	Menyusun SOP layanan dan laporan hasil survei kepuasan
46	Bukti efektivitas program belum ada	Melengkapi bukti	Mengarsipkan bukti pengembangan pembelajaran efektif dan efisien
47	Bukti ketercapaian tujuan Prodi belum ada	Melengkapi bukti	Menyusun laporan ketercapaian tujuan Prodi
48	Survei pengakuan masyarakat/DUDIKA belum ada	Melakukan survei	Melaksanakan survei kepuasan mitra dan menyusun laporan hasil survei

d. Program Studi Pendidikan Islam Anak Usia Dini

No	Temuan AMI	Rencana Tindak Lanjut	Strategi Pencapaian
1	Laporan kinerja tahunan, tracer study, dan RTM belum dilampirkan	Mengumpulkan data tracer	Menginventarisasi data kinerja Prodi, menyusun laporan kinerja tahunan, tracer study, dan RTM, serta mengesahkan dan mengunggahnya
2	Dokumen RPS belum disahkan	Menyesuaikan RPS asosiasi	Menyesuaikan RPS asosiasi dengan kurikulum Prodi PIAUD dan mengesahkannya melalui Kaprodi
3	Bukti proses budaya mutu belum lengkap	Menyesuaikan dokumen bukti	Mengumpulkan dan mengunggah SK mengajar/plotting MK, jadwal perkuliahan, daftar hadir dosen, serta soal UTS dan UAS

No	Temuan AMI	Rencana Tindak Lanjut	Strategi Pencapaian
4	Belum ada laporan kepuasan mahasiswa	Menyusun laporan survei	Mengolah data survei kepuasan mahasiswa dari SIAKAD Menara dan menyusun laporan analisis kepuasan mahasiswa
5	Laporan AMI (RTL/PTK/RTM) belum dilampirkan	Sudah dilampirkan	Memastikan seluruh dokumen AMI terarsip dan terunggah sesuai instrumen
6	Laporan ketercapaian indikator kinerja belum disahkan	Menambahkan data pendukung	Menyusun data capaian indikator kinerja Prodi, melengkapi bukti pendukung, dan mengesahkan laporan
7	Belum ada SK kelompok dosen	Melampirkan SK	Menyusun dan mengesahkan SK kelompok dosen sesuai bidang keilmuan
8	Bukti beban kerja dosen belum dilampirkan	Melampirkan bukti BKD	Mengumpulkan dan mengarsipkan laporan BKD seluruh dosen Prodi
9	Tidak ada laporan evaluasi kinerja tendik	Meminta laporan ke fakultas	Berkoordinasi dengan fakultas untuk memperoleh laporan evaluasi kinerja tendik tahunan
10	Kebijakan/SOP K3 belum lengkap	Menyediakan SOP K3	Mengarsipkan SOP penggunaan kelas dan SOP dosen mengajar serta melengkapi bukti implementasi K3
11	Bukti pembiayaan pendidikan belum ada	Meminta laporan pembiayaan	Berkoordinasi dengan unit terkait untuk memperoleh laporan biaya investasi dan operasional pendidikan
12	BA evaluasi semester belum lengkap	Mengunggah dokumen	Mengumpulkan dan mengunggah BA evaluasi semester gasal dan genap
13	Belum ada lulusan bersertifikat profesional	Belum diserahkan	Menginventarisasi lulusan dan mengarsipkan sertifikat profesional jika tersedia
14	Belum ada laporan kepuasan stakeholder	Melampirkan laporan	Melaksanakan survei kepuasan stakeholder dan menyusun laporan hasil survei

No	Temuan AMI	Rencana Tindak Lanjut	Strategi Pencapaian
15	Roadmap penelitian dan PkM dosen belum ada	Mendorong evaluasi GPM/UPM	Menyusun roadmap penelitian dan PkM dosen serta melakukan evaluasi kesesuaian dengan roadmap Prodi
16	Bukti penggunaan TIK penelitian tidak dapat diakses	Membuktikan penggunaan Menara	Mengunggah tangkapan layar (screenshot) penggunaan Menara untuk pengusulan penelitian dosen
17	Bukti sitasi dosen belum lengkap	Melengkapi bukti	Menginventarisasi dan merekap sitasi penelitian seluruh dosen Prodi
18	Belum ada BA evaluasi luaran dan roadmap penelitian	Mendorong evaluasi GPM/UPM	Menyusun berita acara evaluasi jumlah luaran dan kesesuaian penelitian dan PkM dengan roadmap
19	Laporan penelitian belum dilampirkan	Meminta laporan penelitian	Mengumpulkan dan mengarsipkan laporan penelitian dosen
20	Link laporan akhir dan monev PkM belum ada	Melampirkan dokumen	Mengunggah link laporan akhir, hasil monev, survei PkM, dan jurnal pengabdian
21	SK/ST tenaga kependidikan belum ada	Meminta SK	Berkoordinasi dengan universitas/dekanat untuk memperoleh SK/ST tendik
22	Bukti implementasi kode etik belum ada	Melampirkan dokumen	Mengarsipkan SOP standar mutu penelitian universitas dan bukti cek plagiarisme
23	SOP keamanan dan kenyamanan belum ada	Mengusulkan SOP	Menyusun dan mengesahkan SOP keamanan dan kenyamanan sivitas akademika
24	Brosur, kebijakan KIP-K, dan difabel belum dilampirkan	Sudah ada	Mengarsipkan dan mengunggah brosur, kebijakan KIP-K, dan penerimaan mahasiswa difabel
25	SK/Panduan PJJ dan evaluasi daring belum ada	Dalam pelaksanaan	Mengarsipkan SK/Panduan PJJ dan menyusun laporan evaluasi perkuliahan daring
26	SOP pemanfaatan fasilitas bersama belum ada	Mengusulkan SOP	Menyusun SOP pemanfaatan fasilitas bersama (laboratorium microteaching)

No	Temuan AMI	Rencana Tindak Lanjut	Strategi Pencapaian
27	Bukti kegiatan dan evaluasi PKKMB belum ada	Meminta laporan	Mengumpulkan laporan kegiatan dan evaluasi PKKMB TA 2024/2025
28	Laporan survei kepuasan mahasiswa tidak sesuai TA audit	Melampirkan laporan	Menyusun dan mengunggah laporan survei kepuasan mahasiswa TA 2024/2025
29	Bukti layanan bersih dan profesional belum ada	Menyiapkan bukti	Mengarsipkan dokumentasi layanan, hasil survei, dan laporan evaluasi
30	Laporan kinerja Prodi dan survei VMTS belum ada	Melampirkan laporan	Menyusun laporan kinerja Prodi dan melaksanakan survei pemahaman VMTS
31	Bukti benchmarking dan unggulan Prodi belum ada	Identifikasi dokumen	Menginventarisasi dan mengarsipkan dokumen benchmarking, laporan tahunan, dan diseminasi publik
32	Notulensi sosialisasi kesetaraan gender belum ada	Melampirkan dokumen	Mengumpulkan dan mengarsipkan berita acara/notulensi sosialisasi
33	SOP pendampingan mahasiswa difabel belum ada	Diskusi dengan UPPS	Menyusun SOP pendampingan mahasiswa difabel bersama UPPS
34	Dokumen dan laporan kegiatan inklusi belum ada	Melampirkan dokumen	Mengarsipkan SK, bukti implementasi, dan laporan kegiatan inklusi
35	Informasi mata kuliah berbahasa Inggris belum ada	Melampirkan MK Inggris	Menyusun dan mengunggah informasi mata kuliah berbahasa Inggris
36	Dokumen workload dan ECTS akreditasi internasional kosong	Diskusi dengan UPPS	Menyusun dokumen workload dan ECTS sesuai pedoman akreditasi internasional
37	Modul dan CPL berbahasa Inggris belum ada	Diskusi dengan UPPS	Menyusun modul dan CPL dalam bahasa Inggris sebagai persiapan akreditasi internasional

e. Program Studi Pendidikan Bahasa Arab

No	Temuan AMI	Rencana Tindak Lanjut	Strategi Pencapaian
1	Beberapa dokumen SPMI belum diinput	Segera diinput	Menginventarisasi dokumen SPMI yang tersedia dan

No	Temuan AMI	Rencana Tindak Lanjut	Strategi Pencapaian
			mengunggah seluruh dokumen sesuai standar AMI
2	Pedoman Akademik Fakultas belum ada	Dalam tahap pengadaan	Berkoordinasi dengan fakultas untuk memperoleh pedoman akademik dan mengarsipkannya
3	Pedoman karya tulis, PPL, dan RPS belum disahkan	Akan segera disahkan	Melakukan review dokumen, mengesahkan melalui pimpinan, dan mengunggah versi final
4	Monev kesesuaian ujian belum terdokumentasi	Menyusun SOP dokumentasi	Menyusun SOP, template notulensi/BA, melakukan briefing, dan mendokumentasikan monev ujian secara berkala
5	Alumni sudah bekerja tetapi belum ada tracer study	Menyusun strategi promosi	Menyusun instrumen tracer study, melibatkan alumni dan dosen, serta mengintegrasikan kegiatan promosi dan tracer
6	Belum ada survei kepuasan pengguna alumni	Menyusun instrumen survei	Menyusun dan melaksanakan survei pengguna alumni secara online/offline dan menyusun laporan
7	FGD dan pendampingan kurikulum tanpa berita acara	Menyusun SOP dokumentasi	Menyusun SOP, template BA/notulensi, dan laporan evaluasi kegiatan akademik
8	Evaluasi RPS belum terdokumentasi	Menyusun SOP dokumentasi	Menetapkan mekanisme dan dokumentasi evaluasi RPS secara berkala
9	Belum ada SK kelompok dosen	Menyusun SK	Menyusun dan mengesahkan SK kelompok dosen berdasarkan kompetensi
10	SK mengajar belum memuat mata kuliah	Revisi SK	Merevisi SK mengajar agar mencantumkan mata kuliah yang diampu
11	Payung dan roadmap penelitian & PKM belum ada	Menyusun roadmap	Menyusun payung penelitian dan roadmap PKM Prodi

No	Temuan AMI	Rencana Tindak Lanjut	Strategi Pencapaian
12	Daftar publikasi tridarma belum ada	Menyusun daftar	Menginventarisasi dan menyusun daftar publikasi dan luaran tridarma dosen
13	Kepesertaan dosen dalam asosiasi minim	Mendorong keikutsertaan	Mendorong dosen bergabung asosiasi profesi dan mendokumentasikan keanggotaan
14	Analisis kebutuhan dosen belum ada	Menyusun analisis	Melakukan analisis kebutuhan dosen berdasarkan jumlah, bidang, dan kompetensi
15	Tidak ada dokumen K3	Menyusun dokumen K3	Menyusun kebijakan dan SOP K3 untuk laboratorium dan kegiatan akademik
16	Fasilitas laboratorium belum memadai	Audit fasilitas	Melakukan audit sarpras dan menyusun rencana peningkatan fasilitas
17	Pemeliharaan sarpras belum terdokumentasi	Menyusun SOP	Menyusun SOP dan dokumentasi pemeliharaan sarpras
18	Ruang hybrid tidak dapat digunakan	Koordinasi dengan universitas	Berkoordinasi dengan universitas terkait akses penggunaan ruang hybrid
19	Website belum dimaksimalkan	Optimalisasi website	Memperbarui konten akademik, kemahasiswaan, dan publikasi Prodi
20	Evaluasi semester belum terdokumentasi	Menyusun SOP dokumentasi	Menyusun SOP, template BA/notulensi evaluasi semester, dan melakukan sosialisasi
21	Sertifikasi profesional masih terbatas	Pengembangan sertifikasi	Memetakan kebutuhan sertifikasi, menjalin kerja sama eksternal, dan monitoring tahunan
22	Roadmap penelitian dosen belum ada	Menyusun roadmap dosen	Membentuk tim, FGD, menyusun roadmap 5–10 tahun, dan monitoring implementasi
23	SK penelitian masih berupa surat tugas	Menyusun format SK	Menyusun format SK penelitian sesuai standar fakultas/universitas
24	Penelitian dosen dan mahasiswa tanpa SK	Menerbitkan SK	Menerbitkan SK penelitian dosen dan mahasiswa

No	Temuan AMI	Rencana Tindak Lanjut	Strategi Pencapaian
25	Karya dosen belum dicantumkan di RPS	Revisi RPS	Memasukkan rujukan karya dosen ke dalam RPS
26	Belum ada tabulasi luaran penelitian open access	Menyusun tabulasi	Menyusun format tabulasi, inventarisasi luaran, dan monitoring dokumentasi
27	Evaluasi kinerja penelitian belum ada	Melaksanakan evaluasi	Melaksanakan evaluasi ketercapaian kinerja penelitian setiap semester
28	Belum ada BA capaian luaran penelitian	Menyusun BA	Mencatat capaian luaran penelitian dalam berita acara resmi
29	Pemanfaatan hasil penelitian belum terdokumentasi	Menyusun dokumentasi	Menyusun formulir, BA, dan testimoni pengguna hasil penelitian
30	Belum ada BA rencana aksi strategis	Menyusun BA aksi	Menyusun template BA aksi strategis dan mendokumentasikan hasil FGD/rapat
31	Evaluasi kesesuaian PKM belum ada	Koordinasi Prodi	Menyusun SOP PKM dan melakukan evaluasi kesesuaian PKM
32	PKM difasilitasi UPPS tanpa SOP	Menyusun SOP PKM	Menyusun SOP PKM tingkat UPPS
33	Hasil PKM belum masuk RPS	Revisi RPS	Memasukkan hasil PKM ke dalam RPS
34	Belum ada publikasi PKM	Upload publikasi	Mengunggah hasil publikasi PKM dosen
35	Survei kepuasan PKM belum ada	Menyusun survei	Menyusun dan melaporkan survei kepuasan masyarakat
36	PKM digunakan masyarakat tanpa dokumen	Menyusun laporan	Menyusun laporan kegiatan dan pemanfaatan PKM
37	Belum ada notulensi rapat	Menyusun notulensi	Mendokumentasikan rapat dalam notulensi dan berita acara
38	Website belum update	Update website	Memperbarui data dan informasi terbaru di website
39	Implementasi kode etik belum terdokumentasi	Dokumentasi satgas	Menyusun laporan kegiatan dan dokumentasi Satgas PPKS
40	Peran dosen PA belum optimal	Optimalisasi peran PA	Sosialisasi peran PA dan monitoring pendampingan akademik

No	Temuan AMI	Rencana Tindak Lanjut	Strategi Pencapaian
41	Belum ada brosur Fakultas/Prodi	Membuat brosur	Menyusun brosur tingkat UPPS
42	Dokumen belum dimasukkan ke Excel	Input dokumen	Menginput dan merapikan dokumen dalam format Excel
43	Survei kepuasan tata pamong belum ada	Menyusun survei	Melaksanakan survei kepuasan pemangku kepentingan UPPS
44	Evaluasi layanan berintegritas belum ada	Menyusun laporan	Menyusun laporan evaluasi dan survei kepuasan tiap semester
45	Dokumen yang diinput belum terbaru	Update dokumen	Mengunggah dokumen versi terbaru
46	Laporan rakerpim dan renop belum dimasukkan	Update dokumen	Mengunggah laporan rakerpim dan renop Prodi
47	Survei pengakuan masyarakat/DUDIKA belum ada	Menyusun survei	Melaksanakan survei dan menyusun laporan hasil
48	RPS belum tersedia di website	Upload RPS	Mengunggah RPS ke website Prodi
49	Website belum update	Update website	Memperbarui seluruh konten website Prodi
50	Bukti implementasi dan hasil kerja sama belum ada	Menyusun laporan kerja sama	Menyusun dan mengarsipkan laporan implementasi dan hasil kerja sama

G. PENUTUP

Demikian laporan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) tahun 2025 ini dibuat untuk menjadi bahan perbaikan atas temuan pada laporan hasil audit mutu internal (AMI) di Lima Program Studi Fakultas Agama Islam Universitas Islam Malang yang terdiri dari Program Studi Pendidikan Agama Islam (PAI), Hukum Keluarga Islam (HKI), Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah (PGMI), Pendidikan Islam Anak Usia Dini (PIAUD) dan Pendidikan Bahasa Arab (PBA) dengan harapan laporan ini dapat digunakan sebagai dokumen pendukung demi terlaksananya dan tercapainya tujuan perbaikan prodi. Kritik dan saran tetap kami harapkan demi perbaikan laporan ini.

DOKUMENTASI KEGIATAN
(Selasa 23 Desember 2025)



(Rabu 24 Desember 2025)



SURAT PEMBERITAHUAN RTM



UNIVERSITAS ISLAM MALANG (U N I S M A) BADAN PENJAMINAN MUTU

Jalan Mayjend Haryono 143 Malang, Jawa Timur 65144 Indonesia Telp. 0341 581734, 551932 ext 147 Faks. 0341 552249 E-mail: ppm@unisma.ac.id Website: unisma.ac.id

Nomor : 76/O111/U.BPMK/K/L.25/XII/2025
Lampiran : 1 (satu) bendel
Perihal : Permohonan RTM

15 Desember 2025

Yth. 1. Para Dekan
2. Direktur Pascasarjana
di lingkungan Universitas Islam Malang

Assalamu'alaikum War. Wab.

Salam silaturahmi kami sampaikan, semoga kita selalu dalam lindungan Allah SWT.

Sehubungan dengan telah selesainya pelaksanaan Audit Mutu Internal pada Program Studi di Fakultas dan Pascasarjana, maka bersama ini kami kirimkan **Laporan Audit Mutu Internal** (<https://gudangsura.unisma.ac.id/index.php/s/PpgfCDM9f9nzz5q>) yang telah disepakati antara auditee (Ketua program Studi) dan auditor.

Besar harapan kami, temuan tersebut segera ditindak lanjuti dalam Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) agar tidak menjadi temuan kembali di program AMI tahun depan sehingga dapat meningkatkan kinerja program Studi.

Demikian pemberitahuan kami, atas kerjasama dan komitmen membangun budaya mutu di Universitas Islam Malang disampaikan terima kasih.

Wallahu Muwafiq Illa Aqwaamithoriq

Wassalamu'alaikum War. Wab.



Konduktor Badan Penjaminan Mutu dan
Keptingasan (BPMK),

Dr. Ir. H. Zainul Arifin, M.P.
NPP 1900200007

SURAT TUGAS



UNIVERSITAS ISLAM MALANG (UNISMA) FAKULTAS AGAMA ISLAM TERAKREDITASI

Program Studi : 1. Pendidikan Agama Islam 3. Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah 5. Pendidikan Bahasa Arab
2. Hukum Keluarga Islam 4. Pendidikan Islam Anak Usia Dini

Jalan Mayjend Haryono 193 Malang, Jawa Timur 65144 Indonesia Telp. 0341 551932 ext 126 Faks. 0341 580532, 552249 E-mail: fai@unisma.ac.id Website: fai.unisma.ac.id

SURAT TUGAS

Nomor : 08/O111/U.01/D/F.05/XII/2025

Perihal : Surat Tugas
Lampiran : 1 lembar

Saya yang bertanda tangan di bawah ini Dekan Fakultas Agama Islam (FAI) Universitas Islam Malang (Unisma) memberikan tugas kepada nama-nama berikut:

No	Nama	Sebagai
1	Dr. Drs. H. Abdul Jalil, M.Pd.I	Penanggung Jawab
2	Khoirul Asyfiyak, M.HI	Pengarah
3	Dr. Fita Mustafida, M.Pd	Pengarah
4	Dr. Dwi Fitri Wiyono, M.Pd	Pengarah
5	Bahroin Budiya, S.Pd.I., M.Pd.I	Ketua
6	Dr. Arief Ardiansyah, M.Pd	Sekretaris
7	Khulaifatul Ulya	Bendahara
8	Dr. Moh. Muslim, M.Ag	Anggota
9	Dr. Shofiatul Jannah, M.H.I	Anggota
10	Lia Nur Atiqoh Bela Dina, M.Pd.I	Anggota
11	Dr. Mutiara Sari Dewi, M.Pd	Anggota
12	Diah Dina Aminata, M.Pd	Anggota
13	Dr. Bagus Cahyanto, M.Pd	Anggota
14	Thoriq Al Anshori, Lc, M.Pd.I	Anggota
15	Syafiatul Mir'ah Ma'sum, M.HI	Anggota
16	Dr. Siti Masruchah, M.Ed	Anggota
17	Dr. Devi Wahyu Ertanti, M.Pd	Anggota
18	Ari Kusuma Sulyandari, M.Pd	Anggota
19	M. Mustofa, S.Ag	Anggota
20	Gatot Wiyono, S.Pdi	Staf Kepanitiaan
21	Yunita Yusticia Dewanti, SP.	Staf Kepanitiaan
22	Achmad Abdul Fatah Ridwan, B.Sc	Staf Kepanitiaan
23	Handoko	Staf Kepanitiaan
24	Alfi Syaifullah	Staf Kepanitiaan

Untuk mengikuti kegiatan pada:

Hari dan tanggal : Selasa - Rabu, 23 – 24 Desember 2025
Pukul : 08.00 -15.00
Tempat : Ruang Pertemuan FAI lantai 2
Agenda : Rapat Tinjauan Manajemen Fakultas Agama Islam

Demikian surat tugas dibuat, kepada saudara yang telah tercantum namanya tersebut di atas harap melaksanakan tugas dengan disiplin, penuh pengabdian, dan tanggung jawab. Adapun tugas masing-masing individu dapat dilihat di halaman lampiran.



Ditetapkan di Malang
Tanggal 5 Desember 2025
Dekan

Dr. Drs. H. Abdul Jalil, M.Pd.I

Pembagian Tugas Penyusunan Dokumen

Komisi	Bidang	Tugas/Dokumen	Penanggung Jawab
Komisi 1	Akademik & Kerjasama	SOP Dosen Mengajar; SOP Cek Plagiasi; Pedoman Akademik Fakultas; SK Mengajar Perdosen.	1. Khoirul Asyfiyak M.HI 2. Dr. Bagus Cahyanto, M.Pd 3. M. Mustofa, S.Ag 4. Gatot Wiyono, S.Pdi 5. Yunita Yusticia Dewanti, SP.
Komisi 2	SDM & Sarpras	SOP K3; Instrumen Evaluasi Kinerja Tendik; SOP Pemanfaatan Fasilitas Bersama; SOP Penggunaan Kelas.	1.Dr. Fita Mustafida, M.Pd 2.Dr. Moh. Muslim, M.Ag 3.Dr. Arief Ardiansyah, M.Pd 4.Dr. Siti Masruchah, M.Ed 5.Khulaifatul Ulya 6.Handoko
Komisi 3	Kemahasiswaan & Publikasi	SOP Surat Bimbingan DPA; SOP Mahasiswa Inklusi; Format Survei Kepuasan Mahasiswa; SOP Hilirisasi PKM.	1.Dr. Dwi Fitri Wiyono, M.Pd 2. Lia Nur Atiqoh Bela Dina, M.Pd 3. Dr. Mutiara Sari Dewi, M.Pd 4. Diah Dina Aminata, M.Pd 5. Achmad Abdul Fatah Ridwan, B.Sc
Komisi 4	Penjaminan Mutu	SOP PPEPP; Big Data Mutu; Validasi Soal UTS–UAS; Evaluasi Luaran Roadmap Prodi; Format Laporan survei kepuasan; Laporan RTM.	1.Bahroin Budiya, M.Pd.I 2.Dr. Shofiatul Jannah, M.HI 3.Thoriq Al Anshori, Lc, M.Pd.I 4.Syafiatul Mir'ah Ma'sum, M.HI 5.Dr. Devi Wahyu Ertanti, M.Pd 6.Ari Kusuma Sulyandari, M.Pd 7.Alfi Syaifullah

UNDANGAN RTM



UNIVERSITAS ISLAM MALANG
(U N I S M A)
FAKULTAS AGAMA ISLAM
TERAKREDITASI

Program Studi : 1 Pendidikan Agama Islam 3 Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyyah 5 Pendidikan Bahasa Arab
2 Hukum Keluarga Islam 4 Pendidikan Islam Anak Usia Dini

Jalan Mayjend Haryono 193 Malang, Jawa Timur 65144 Indonesia Telp. 0341 580547, 551932 126 Faks. 0341 552249 E-mail: fai@unisma.ac.id Website: unisma.ac.id

Nomor : 13/FAI/UNISMA/XII/2025

Lampiran: -

Perihal : Undangan Rapat Tindak Lanjut (RTM)

Yth.

1. Pimpinan Fakultas Agama Islam
2. Ketua Program Studi
3. Sekretaris Program Studi
4. Unit Penjaminan Mutu (UPM)
5. Ketua Gugus Penjaminan Mutu (GPM)
6. Tenaga Kependidikan (Tendik)

Assalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh,

Dengan hormat,

Dalam rangka menindaklanjuti hasil Audit Mutu Internal (AMI) serta sebagai bagian dari upaya peningkatan mutu berkelanjutan di lingkungan Fakultas Agama Islam Universitas Islam Malang, maka akan diselenggarakan Rapat Tindak Lanjut (RTM) Fakultas Agama Islam. Sehubungan dengan hal tersebut, kami mengundang Bapak/Ibu untuk hadir dan berpartisipasi aktif pada kegiatan yang akan dilaksanakan pada:

Hari/Tanggal : Selasa-Rabu, 23-24 Desember 2025

Waktu : Pukul 08.00 -15.00 WIB

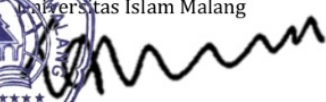
Tempat : Fakultas Agama Islam UNISMA Lantai 2

Mengingat pentingnya kegiatan ini, kami sangat mengharapkan kehadiran dan kontribusi aktif Bapak/Ibu sesuai dengan peran dan tanggung jawab masing-masing. Demikian undangan ini kami sampaikan. Atas perhatian dan kehadiran Bapak/Ibu, kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh.

Malang, 18 Desember 2025

Dekan
Fakultas Agama Islam
Universitas Islam Malang



Dr. Drs. H. Abd. Jalil, M.Pd.I
NPP. 1900200035

NOTULENSI



UNIVERSITAS ISLAM MALANG (U N I S M A) FAKULTAS AGAMA ISLAM TERAKREDITASI

Program Studi : 1 Pendidikan Agama Islam 3 Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyyah 5 Pendidikan Bahasa Arab
2 Hukum Keluarga Islam 4. Pendidikan Islam Anak Usia Dini

Jalan Mayjend Haryono 193 Malang, Jawa Timur 65144 Indonesia Telp. 0341 580547, 551932 126 Faks. 0341 552249 E-mail: fai@unisma.ac.id Website: unisma.ac.id

NOTULENSI RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN (RTM)

Fakultas Agama Islam Universitas Islam Malang

Hari/Tanggal : Selasa–Rabu, 23–24 Desember 2025
Waktu : 08.00–15.00 WIB
Tempat : Ruang Pertemuan Fakultas Agama Islam UNISMA
Pimpinan Rapat : Dekan Fakultas Agama Islam
Peserta : Dekanat, Ketua Program Studi, Sekretaris Program Studi, Unit Penjaminan Mutu (UPM), Gugus Penjaminan Mutu (GPM), dan Tenaga Kependidikan

Agenda Rapat:

1. Pembahasan hasil Audit Mutu Internal (AMI) Tahun 2025.
2. Evaluasi penerapan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI).
3. Penyusunan dan penetapan rencana tindak lanjut (RTL) hasil AMI.
4. Penyusunan dan finalisasi laporan RTM Fakultas dan Program Studi.

Jalannya Rapat:

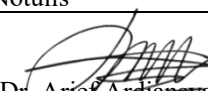
Rapat dibuka oleh Dekan Fakultas Agama Islam dan dilanjutkan dengan pemaparan hasil Audit Mutu Internal (AMI) oleh masing-masing komisi sesuai bidang. Setiap program studi menyampaikan temuan AMI, analisis permasalahan, serta usulan rencana tindak lanjut. Selanjutnya dilakukan diskusi dan klarifikasi untuk menyepakati strategi pencapaian yang realistis, terukur, dan sesuai dengan siklus PPEPP. Pada hari kedua, rapat difokuskan pada finalisasi laporan RTM Fakultas dan Program Studi serta perumusan rekomendasi strategis peningkatan mutu.

Hasil Rapat:

1. Disepakati daftar temuan AMI dan rencana tindak lanjut pada masing-masing program studi.
2. Setiap Prodi wajib menindaklanjuti temuan AMI sesuai strategi pencapaian yang telah disepakati.
3. UPM dan GPM bertanggung jawab melakukan monitoring dan evaluasi pelaksanaan RTL.
4. Laporan RTM Fakultas dan Program Studi disahkan sebagai dokumen resmi SPMI.

Penutup:

Rapat ditutup oleh Dekan Fakultas Agama Islam dengan penegasan komitmen bersama untuk melaksanakan tindak lanjut RTM secara konsisten sebagai upaya peningkatan mutu berkelanjutan di lingkungan Fakultas Agama Islam Universitas Islam Malang.

Pimpinan Rapat	Notulis
 (Bahrom Budiya, M.Pd.I)	 (Dr. Arief Ardiansyah, M.Pd)

BERITA ACARA



UNIVERSITAS ISLAM MALANG (U N I S M A) FAKULTAS AGAMA ISLAM TERAKREDITASI

Program Studi : 1 Pendidikan Agama Islam 3 Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyyah 5 Pendidikan Bahasa Arab
2 Hukum Keluarga Islam 4 Pendidikan Islam Anak Usia Dini

Jalan Mayjend Haryono 193 Malang, Jawa Timur 65144 Indonesia Telp. 0341 580547, 551932 126 Faks. 0341 552249 E-mail: fai@unisma.ac.id Website: unisma.ac.id

BERITA ACARA

FAKULTAS AGAMA ISLAM UNIVERSITAS ISLAM MALANG

PROGRAM STUDI

Pada hari ini, senin-selasa tanggal 23-24 bulan Desember tahun 2025 di Fakultas Agama Islam Universitas Islam Malang , telah dilaksanakan kegiatan/rapat dengan rincian sebagai berikut:

1. Agenda Rapat/Kegiatan : RTM Fakultas Agama Islam
2. Tempat Pelaksanaan : Kantor FAI Lantai 2
3. Pimpinan Rapat : Ketua UPM
4. Peserta : Pimpinan Fakultas, Kaprodi, Sekprodi, UPM, dan Ketua GPM

(Daftar hadir terlampir)

Adapun hasil pembahasan/keputusan dari rapat/kegiatan tersebut adalah sebagai berikut:

Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) Fakultas Agama Islam Universitas Islam Malang telah dilaksanakan pada tanggal 23–24 Desember 2025 dengan agenda utama menelaah hasil Audit Mutu Internal (AMI) Tahun 2025 pada lima program studi, mengevaluasi efektivitas penerapan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI), serta merumuskan rencana tindak lanjut dan strategi peningkatan mutu secara berkelanjutan. Rapat berjalan dengan lancar, partisipatif, dan menghasilkan kesepakatan bersama berupa rekomendasi perbaikan, penugasan tindak lanjut kepada unit terkait, serta komitmen pimpinan dan pengelola program studi untuk melaksanakan siklus PPEPP secara konsisten demi peningkatan mutu akademik dan tata kelola fakultas.

Demikian berita acara ini dibuat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Malang, 24 Desember 2025
Pimpinan Rapat,

Bahroin Budiya

DAFTAR HADIR



UNIVERSITAS ISLAM MALANG (UNISMA) FAKULTAS AGAMA ISLAM TERAKREDITASI

Program Studi : 1. Pendidikan Agama Islam 3. Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah 5. Pendidikan Bahasa Arab
2. Hukum Keluarga Islam 4. Pendidikan Islam Anak Usia Dini

Jalan Mayjend Haryono 193 Malang, Jawa Timur 65144 Indonesia Telp. 0341 551932 ext 126 Faks. 0341 580532, 552249 E-mail: fatra.unisma.ac.id Website: fatra.unisma.ac.id

DAFTAR HADIR KEGIATAN RTM FAKULTAS AGAMA ISLAM

23-12-2025

No	Nama	Jabatan	TTD
1	Dr. Drs. H. Abdul Jalil, M.Pd.I	Penanggung Jawab	1
2	Khoirul Asyfiyak, M.HI	Pengarah	2
3	Dr. Fita Mustafida, M.Pd	Pengarah	3
4	Dr. Dwi Fitri Wiyono, M.Pd	Pengarah	4
5	Bahroin Budiya, S.Pd.I., M.Pd.I	Ketua	5
6	Dr. Arief Ardiansyah, M.Pd	Sekretaris	6
7	Khulaifatul Ulya	Bendahara	7
8	Dr. Moh. Muslim, M.Ag	Anggota	8
9	Dr. Shofiatul Jannah, M.H.I	Anggota	9
10	Lia Nur Atiqoh Bela Dina, M.Pd.I	Anggota	10
11	Dr. Mutiara Sari Dewi, M.Pd	Anggota	11
12	Diah Dina Aminata, M.Pd	Anggota	12
13	Dr. Bagus Cahyanto, M.Pd	Anggota	13
14	Thoriq Al Anshori, Lc, M.Pd.I	Anggota	14
15	Syafiatul Mir'ah Ma'sum, M.HI	Anggota	15
16	Dr. Siti Masruchah, M.Ed	Anggota	16
17	Dr. Devi Wahyu Ertanti, M.Pd	Anggota	17
18	Ari Kusuma Sulyandari, M.Pd	Anggota	18
19	M. Mustofa, S.Ag	Anggota	19
20	Gatot Wiyono, S.Pdi	Staf Kepanitiaan	20
21	Yunita Yusticia Dewanti, SP.	Staf Kepanitiaan	21
22	Achmad Abdul Fatah Ridwan, B.Sc	Staf Kepanitiaan	22
23	Handoko	Staf Kepanitiaan	23
24	Alfi Syaifullah	Staf Kepanitiaan	24



**UNIVERSITAS ISLAM MALANG
(UNISMA)
FAKULTAS AGAMA ISLAM
TERAKREDITASI**

Program Studi : 1. Pendidikan Agama Islam 3. Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah 5. Pendidikan Bahasa Arab
2. Hukum Keluarga Islam 4. Pendidikan Islam Anak Usia Dini

Jalan Mayjend Haryono 193 Malang, Jawa Timur 65144 Indonesia Telp. 0341-551932 ext 126 Faks. 0341-580532, 552249 E-mail: fat@unisma.ac.id Website: fat.unisma.ac.id

DAFTAR HADIR KEGIATAN RTM FAKULTAS AGAMA ISLAM

24-12-2025

No	Nama	Jabatan	TTD
1	Dr. Drs. H. Abdul Jalil, M.Pd.I	Penanggung Jawab	1
2	Khoirul Asyfiyak, M.HI	Pengarah	2
3	Dr. Fita Mustafida, M.Pd	Pengarah	3
4	Dr. Dwi Fitri Wiyono, M.Pd	Pengarah	4
5	Bahroin Budiya, S.Pd.I., M.Pd.I	Ketua	5
6	Dr. Arief Ardiansyah, M.Pd	Sekretaris	6
7	Khulaifatul Ulya	Bendahara	7
8	Dr. Moh. Muslim, M.Ag	Anggota	8
9	Dr. Shofiatul Jannah, M.H.I	Anggota	9
10	Lia Nur Atiqoh Bela Dina, M.Pd.I	Anggota	10
11	Dr. Mutiara Sari Dewi, M.Pd	Anggota	11
12	Diah Dina Aminata, M.Pd	Anggota	12
13	Dr. Bagus Cahyanto, M.Pd	Anggota	13
14	Thoriq Al Anshori, Lc, M.Pd.I	Anggota	14
15	Syafiatul Mir'ah Ma'sum, M.HI	Anggota	15
16	Dr. Siti Masruchah, M.Ed	Anggota	16
17	Dr. Devi Wahyu Ertanti, M.Pd	Anggota	17
18	Ari Kusuma Sulyandari, M.Pd	Anggota	18
19	M. Mustofa, S.Ag	Anggota	19
20	Gatot Wiyono, S.Pdi	Staf Kepanitiaan	20
21	Yunita Yusticia Dewanti, SP.	Staf Kepanitiaan	21
22	Achmad Abdul Fatah Ridwan, B.Sc	Staf Kepanitiaan	22
23	Handoko	Staf Kepanitiaan	23
24	Alfi Syaifullah	Staf Kepanitiaan	24

Link Berita Fakultas Agama Islam

<https://pai.unisma.ac.id/fai-unisma-selenggarakan-rapat-tinjauan-manajemen-tahun-2025-guna-menselaraskan-fungsi-dan-tata-cara-kinerja/>

<https://hki.unisma.ac.id/rtm-2025-prodi-hukum-keluarga-islam-fai-unisma-mantapkan-langkah-peningkatan-mutu-berkelanjutan/>

<https://pgmi.unisma.ac.id/rtm-prodi-pgmi-fai-unisma-dua-hari-bedah-mutu-mengunci-evaluasi-dan-menegaskan-arrah-perbaikan-layanan/>

<https://piaud.unisma.ac.id/rtm-2025-prodi-piaud-fai-unisma-konsolidasikan-dosen-dan-staf-perkuat-mutu-pendidikan-anak-usia-dini/>

<https://pba.unisma.ac.id/rangkaian-rapat-tinjauan-manajemen-prodi-pendidikan-bahasa-arab-penguatan-akademik-sdm-dan-penjaminan-mutu/>